



PLAN DE FUNCIONAMIENTO AÑO ESCOLAR 2021 COLEGIO GABRIEL GONZÁLEZ

INFORMACION INICIAL

Código RBD : 530
Nombre del Establecimiento: COLEGIO GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA
Dependencia : MUNICIPAL
Matrícula : 876
Región : COQUIMBO

PROTOCOLO SANITARIO

1.1.- Proceso de limpieza y desinfección de salas de clases y otros espacios del establecimiento

SALAS DE CLASES

- Se realizará la sanitización de las salas de clases todos los días (mesas, sillas, manillas, suelos, etc.).
- Se sacará cualquier objeto de la sala que no sea de superficie lavable.
- Se ventilarán 3 veces al día, cada una de las salas de clases y espacios cerrados del colegio, siempre y cuando el clima lo permita.
- Se prohibirá el consumo de alimentos y líquidos al interior de las salas de clases
- Las mesas estarán separadas a una distancia acorde a las dimensiones de las salas de clases.
- Los puestos, estarán al menos a 1 metro de distancia en forma equidistante entre uno y otro alumno.
- Se reservará y señalizará vías exclusivas de acceso y salida en las salas de clases
- Los cursos serán divididos en dos grupos
- Se tendrá a la vista la normativa asociada al transporte escolar
- Los alumnos tendrán especificadas su áreas de desplazamiento
- Las clases de Educación Física de preferencia serán al aire libre, no obstante el gimnasio podrá ser usado con ambas salidas abiertas para su ventilación

COMEDORES

- Los comedores serán limpiados diariamente en distintos horarios con Gel cloro por el personal encargado del aseo (mesones bancas o sillas utensilios tales como cucharones, de haber, etc.):
 - Después del desayuno
 - Antes de cada horario de colación



- Al término del último turno de colación
 - Antes de terminar la jornada.
 - Las mesas de los comedores deberán estar marcadas para que las comunidades escolares se puedan sentar con una distancia de un metro de frente y de lado.
La limpieza consiste en pasar un Paño con Cloro Gel muebles mesas, asientos, mesones, etc. Esta actividad deber quedar registrada.
 - Las mesas de los comedores deberán mantenerse a una distancia mínima de un metro y medio entre mesas entre cada una.
 - El máximo de personas por turno en los comedores ya sea de desayuno o colación NO puede sobre pasar las 50 personas por jornada. Este puede variar según la cantidad de comunidad escolar de cada establecimiento y las dimensiones de cada comedor, pero no puede sobre pasar la cantidad indicada.
 - La cantidad máxima de personas debe quedar indicada a fuera del comedor EN UN PENDON O LETRERO que sea visible para todos
- En cuanto a la desinfección (Interna) se deberá realizar en todas las instalaciones de los establecimientos (baño, bodega, comedores -trabajadores y jefatura- oficinas, piezas, vestidores) **un mínimo de una veces** al día. El líquido que se debe utilizar para realizar esta sanitización puede ser hipoclorito, amonio Cuaternario o Cloro mesclado con agua, en un pulverizador de 15 Litros 20 litros el cual será utilizado por un funcionario.
- Se deberá realizar sanitización o desinfección (externa) a las instalaciones dos veces al mes como mínimo y esta actividad debe ser realizada por una empresa externa (por dentro y por fuera de las instalaciones, es decir; oficinas, baños, duchas, vestidores, piezas, bodegas, comedores). Deberá mantenerse en oficina del Director de establecimiento archivo el registro entregado por las empresas de sanitización.

1.2.- Medidas de higiene y protección personal para estudiantes, docentes y asistentes de la educación

- Cubrirse con pañuelo desechable o con el antebrazo (nunca con la mano) la nariz y la boca al estornudar o toser.
- Evitar tocarse los ojos, la nariz y la boca. - No compartir bombilla, vaso o cubiertos con otras personas.
- Evitar saludar con la mano o dar besos.
- Permanecer en casa si no se encuentra bien. NO SE PRESENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES si tiene fiebre, tos y dificultad para respirar, busque atención médica.
- Lavarse las manos constantes con jabón (es decir por lo menos 3 a 4 veces en el día, cada vez que lleguen de terreno, al ir almorzar, al volver del almuerzo, al irse a sus hogares) y al menos durante 20 segundos.



- Eliminar las mascarillas y guantes quirúrgicos luego del período recomendado de uso y botarlo en basureros no en el suelo.
- El contacto entre personas se debe limitar a un metro mínimo entre cada funcionario y/o comunidad escolar.
- Se deben instalar vasos desechables en todos los puntos de hidratación con agua potable (o contar con ellos en oficina para libre disposición de los funcionarios y/o comunidad escolar).
- Instalación de recomendaciones visuales en todos los puntos de acceso a los establecimientos y en lugares visibles para los funcionarios y/o comunidad escolar.

1.3.- Rutinas para el ingreso y la salida del establecimiento

- Estará suspendido el ingreso de toda persona durante la jornada escolar (visitantes, apoderados, proveedores, personal de apoyo, etc.)
- Cada nivel y ciclo tendrá su ingreso y salida exclusiva (Pre-Básica, Básica y Media).
 - Prebásica : Cirujano Videla
 - Enseñanza Media : Pedro Pablo Muñoz (Puerta Secundaria)
 - Enseñanza Básica II Ciclo : Pedro Pablo Muñoz (Entrada Principal)
 - Enseñanza Básica I Ciclo : Almagro
- La salida será con horarios diferidos
- Quedan suspendidas las actividades posterior al horario regular de clases

1.4.- Rutinas para los recreos

- Se debe mantener el mínimo contacto físico entre alumnos.
- Al salir al recreo, deben salir en forma ordenada y siguiendo instrucción del profesor/a.
 - Los docentes solicitarán al curso el uso obligatorio de mascarilla, rutina de baño (lavado de manos), respetar los espacios y distanciamiento social.
 - Los recreos serán diferenciados, para evitar aglomeración de estudiantes (mayor consideración con alumnos más pequeños).
 - Se dispondrá de carteles o huinchas de colores en el piso marcando las diferentes zonas de acuerdo a los grupos determinados.
 - Se verificará que los grupos de juegos sean de no más de 3 estudiantes, con una distancia de 1 metro y entre grupos de 2 metros.
 - En los patios, se realizará la desinfección de bancas y mesas una vez que los alumnos regresen a sus salas de clases (frecuencia 3 veces al día). Los juegos no estarán disponibles para su uso, pero igualmente serán desinfectados diariamente.
 - El corte de suministro de agua al interior del colegio por más de 1 hora implica automáticamente la suspensión de todas las actividades y el retiro del personal y alumnos. El retiro de alumnos será diferido con el tiempo mínimo de 10 minutos.
 - Colaciones deben ser de fácil digestión y venir sellados de fábrica, envases que serán eliminados por los estudiantes.
 - Durante la colación, el adulto a cargo debe supervisar el actuar de los niños, en caso de que requieran ayuda o no respeten el distanciamiento físico indicado.



- Al término de cada recreo los estudiantes deben ingresar a salas de clases con sus manos y cara lavada

1.5.- Rutinas para el uso de baños

- Para evitar aglomeraciones, el acceso a los baños será controlado por el asistente que se encuentra en turno de patio.
- Será demarcado el exterior de los baños con la distancia de 1 metro para hacer la fila de espera.
- Se realizará permanente recordatorio verbal y con señalética de la importancia del lavado de manos.
- Existirá un distanciamiento físico también al interior de los baños. Solo estarán operativos el 50% de los servicios higiénicos del colegio. Por ejemplo: ∞ Si existen 6 baños, se dará uso a 3 solamente y si cuenta con 4 urinarios se utilizarán 2, estableciendo 1 baño de distancia.
- Las duchas y vestidores deben mantener letreros que indique el máximo de personas que pueden estar dentro, Ej.: ∞ Duchas; si su capacidad es de 15 duchas, dentro de ella no puede haber más 15 personas.
 - ∞ En los vestidores, en el caso de que estos estén dentro de las duchas se deberá respetar la cantidad de personas indicado por ducha.
 - ∞ Si se encuentran aparte la cantidad de personas no podrá ser mayor a 10 o 15 dependiendo del espacio que este tenga.
 - ∞ Se les recuerda debe existir separación entre duchas.
- La cantidad máxima de personas debe quedar indicada a fuera de las duchas y vestidores EN UN PENDON O LETRERO que sea visible para todos.

1.6.- Otras medidas sanitarias

- Quedan suspendidas las reuniones presenciales de padres y apoderados.

PROTOCOLOS PARA CASOS COVID-19 Y ALIMENTACIÓN

2.-Protocolos de actuación ante sospecha o confirmación de casos Covid-19

Al tomar conocimiento de que a una persona se le haya confirmado su diagnóstico de COVID-19 positivo, deberá cumplir con las instrucciones del MINSAL recibidas al confirmarle su contagio. ^[1]_[SEP]

El Director activará el protocolo, cuyos pasos a seguir serán: ^[1]_[SEP]

2.1 Reunión en la cual se deberán identificar los casos de funcionarios y/o comunidad




escolar que tuvieron CONTACTO ESTRECHO con el funcionario y/o comunidad escolar confirmado con COVID-19, entendiéndose por contacto estrecho:

□ Contacto Estrecho: persona que ha estado en contacto con un caso confirmado de COVID- 19, entre 2 días antes del inicio de síntomas y 14 días después del inicio de síntomas del enfermo, cumpliéndose además una de las siguientes condiciones:

- . a) Haber mantenido más de 15 minutos de contacto cara a cara, a menos de un metro [L]
[SEP]
- . b) Haber compartido en un espacio cerrado por 2 horas o más, tales como lugares como [L]
[SEP]oficinas, trabajos, reuniones, colegios. [L]
[SEP]
- . c) Vivir o pernoctar en el mismo hogar o lugares similares a hogar tales como hostales, [L]
[SEP]internados, instituciones cerradas, hogares de ancianos, hoteles, residencias, entre otros. [L]
[SEP]
- . d) Haberse trasladado en cualquier medio de transporte cerrado a una proximidad menor a [L]
[SEP]un metro con otro ocupante del medio de transporte. [L]
[SEP]
- . 2.2 Una vez realizada esta identificación y de haber casos de personas que tuvieron contacto estrecho con la persona con diagnóstico confirmado se deberá elaborar un listado, el cual en primera instancia será enviado a la Dirección con copia a prevención y comité de seguridad quienes en primera instancia analizaran este listado para posteriormente enviarlo vía correo a la SEREMI de Salud. De no haber contactos estrechos se deberá informar a la gerencia de los contactos de menor grado de riesgo involucrados. [L]
[SEP]
- . 2.3 Posteriormente a esto se procederá a:
 - . a) Las personas que hayan estado en contacto estrecho con el supuesto caso a quien se le confirmo diagnóstico, deberán dirigirse de inmediato a un centro de salud [L]
[SEP]
 - . b) Permanecer en aislamiento preventivo en sus domicilios y luego adoptar las medidas que la autoridad de salud determine. [L]
[SEP]



- c) Mientras se está en proceso de evaluación por parte de la autoridad sanitaria, estas personas no deben asistir al establecimiento educacional hasta completar el aislamiento preventivo (14 días de aislamiento domiciliario – cuarentena) 

3.-Alimentación en el establecimiento

Respecto de los formatos de entrega de alimentación JUNAEB, será a través de canastas

ORGANIZACIÓN DE LA JORNADA

4.-Organización de la Jornada

Capacidad Estudiantes por Sala

Sala	Curso	Matrícula	Superficie Salas (M ²)	Capacidad Física por M ²	Capacidad Física por M
1	Kinder	30			
2	Prekinder	29	54 m ²	49	19
3	8°B	28	54 m ²	49	19
4	8°A	28	48m ²	43	17
5	7°B	22	49m ²	44	17
6	7°A	22	49m ²	44	17
7	6°B	35	49m ²	44	17
8	6°A	35	49m ²	44	17
9	5°B	35	49m ²	44	17
10	3° m C	28	49m ²	44	17
11	4° m C	25	49m ²	44	17
12	1° m A	32	49m ²	44	17



13	1° m B	32	49m ²	44	17
14	1° m C	32	54 m ²	49	19
15	2° m A	32	54 m ²	49	19
16	2° m B	32	54 m ²	49	19
17	2° m C	32	54 m ²	49	19
18	3° m A	28	46 m ²	42	16
19	3° m B	28	54 m ²	49	19
20	4° m A	25	54 m ²	49	19
21	4° m B	25	54 m ²	49	19
22	3°A	32	49m ²	44	17
23	2°B	34	49m ²	44	17
24	2°A	34	49m ²	44	17
25	1°B	21	49m ²	44	17
26	1°A	21	49m ²	44	17
27	3°B	32	49m ²	44	17
28	4°A	34	49m ²	44	17
29	4°B	34	49m ²	44	17
30	5°A	35	49m ²	44	17

4.1.- Considerando los lineamientos del Ministerio de Educación y protocolos sanitarios, el establecimiento se organizará en un sistema de:

-Educación mixta, con semanas alternas



4.2.-Organización de la Jornada por Nivel

- Enseñanza Prebásica : Semanas Alternas
- Enseñanza Básica : Semanas Alternas
- Enseñanza Media : Semanas Alternas

PLANES DE ESTUDIO PARA EDUCACION MEDIA HC-TP

AÑO 2021

Primer año Medio

	ASIGNATURAS	CANTIDAD DE HORAS s/PLAN DE ESTUDIOS	PROPUESTA HORAS PRESENCIALES	HORAS DE TRABAJO REMOTO
1	Lengua y comunicación	6	4	2
2	Matemática	7	4	3
3	Historia, geografía y Cs. Sociales	4	2	2
4	Idioma extranjero	4	2	2
5	Biología	2	2	-
6	Física	2	-	2
7	Química	2	-	2
8	Artes visuales	2	1	1
9	Educación física	2	2	-
10	Educación Tecnológica	2	-	2
11	Orientación	2	1	1
12	Religión	2	-	2
13	Computación (Libre disposición)	2	2	-
14	Educación vial (Libre disposición)	2	-	2
15	Taller de deporte y recreación (Libre disposición)	2	-	2
	Total horas	42	20	22

Segundo año Medio

	ASIGNATURAS	CANTIDAD DE HORAS s/PLAN DE	PROPUESTA HORAS PRESENCIALES	HORAS DE TRABAJO REMOTO
--	-------------	-----------------------------	------------------------------	-------------------------



		ESTUDIOS		
1	Lengua y comunicación	6	4	2
2	Matemática	7	4	3
3	Historia, geografía y Cs. Sociales	4	2	2
4	Idioma extranjero	4	2	2
5	Biología	2	2	-
6	Física	2	-	2
7	Química	2	-	2
8	Artes visuales	2	1	1
9	Educación física	2	2	-
10	Educación Tecnológica	2	-	2
11	Orientación	2	1	1
12	Religión	2	-	2
13	Computación (Libre disposición)	2	2	-
14	Educación vial (Libre disposición)	2	-	2
15	Taller de deporte y recreación (Libre disposición)	2	-	2
	Total horas	42	20	22

HORARIO 1º MEDIO HC – 2021

PRIMERA SEMANA GRUPO 1 – PRESENCIAL JORNADA DE LA MAÑANA

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
08:30 -09:50	LENG	MAT	HIST	BIOLOGIA	MAT
	LENG	MAT	HIST	BIOLOGIA	MAT
10:10- 11:30	ARTES	EDUC.FISICA	COMPUT	LENG	INGLES
	ORIENT	EDUC.FISICA	COMPUT	LENG	INGLES



GRUPO 1- REMOTO JORNADA DE LA MAÑANA

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
08:30 -09:50	MAT	HIST	EDUC.VIAL	QUIMICA	FISICA
	MAT	HIST	EDUC.VIAL	QUIMICA	FISICA
10:10- 11:30	INGLES	MAT	LENG	RELIGIÒN	TECNOLOGIA
	INGLES	T. DEPORTIV	LENG	RELIGION	TECNOLOGIA
11:50-12:30	ORIENTAC	T. DEPORTIV			

GRUPO 2- SEGUNDA SEMANA – PRESENCIAL - JORNADA DE LA MAÑANA

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
08:30 -09:50	LENG	MAT	HIST	BIOLOGIA	MAT
	LENG	MAT	HIST	BIOLOGIA	MAT
10:10- 11:30	ARTES	EDUC.FISICA	COMPUT	LENG	INGLES
	ORIENT	EDUC.FISICA	COMPUT	LENG	INGLES

GRUPO 2 - JORNADA DE LA MAÑANA - REMOTO

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
08:30 -09:50	MAT	HIST	EDUC.VIAL	QUIMICA	FISICA
	MAT	HIST	EDUC.VIAL	QUIMICA	FISICA
10:10- 11:30	INGLES	MAT	LENG	RELIGIÒN	TECNOLOGIA



	INGLES	T. DEPORTIV	LENG	RELIGION	TECNOLOGIA
11:50-12:30	ORIENTAC	T. DEPORTIV			

Tercero medio A y B – HC Con Bases curriculares 2021

ASIGNATURAS	CANTIDAD DE HORAS S/PLAN DE ESTUDIOS	HORAS PRESENCIALES	HORAS REMOTAS
Plan común de Formación general			
Lengua y Literatura	3	2	1
Matemáticas	3	2	1
Inglés	2	1	1
Educación Ciudadana	2	-	2
Educación para la ciudadanía	2	-	2
Filosofía	2	-	2
Plan común electivo (Elegidas entre Artes- Historia y Religión)			
Asignatura Artes (Ld)			
Historia (Por Religión)	2	-	2
	2	-	2
1Plan de Formación Diferenciada (Elegidas de entre las 11 propuestas)			
-Geografía, territorio y desafíos medioambientales.	6	4	2
- Biología celular y molecular.	6	4	2
- Promoción de estilos de vida activa y saludable.	6	4	2
Tiempo de libre disposición			



Orientación	2	1	1
Educación física	2	2	-
Taller PTU Lenguaje	1	-	1
Taller PTU Matemáticas	1	-	1
Horas totales	42	20	22

Cuarto medio A y B – HC Con Bases curriculares 2021

ASIGNATURAS	CANTIDAD DE HORAS S/PLAN DE ESTUDIOS	HORAS PRESENCIALES	HORAS REMOTAS
Plan común de Formación general			
Lengua y Literatura	3	2	1
Matemáticas	3	2	1
Inglés	2	1	1
Educación Ciudadana	2	-	2
Educación para la ciudadanía	2	-	2
Filosofía	2	-	2
Plan común electivo			
(Elegidas entre Artes- Historia y Religión)			
Asignatura Artes (Ld)			
Historia (Por Religión)	2	-	2
	2	-	2
1Plan de Formación Diferenciada			
(Elegidas de entre las 11 propuestas)			
-Economía			
- Ciencias de la salud.	6	4	2
- Ciencia del ejercicio físico y deportivo.	6	4	2



	6	4	2
Tiempo de libre disposición			
Orientación	2	1	1
Educación física	2	2	-
Taller PTU Lenguaje	1	-	1
Taller PTU Matemáticas	1	-	1
Horas totales	42	20	22

Tercero Medio C - TP

3º MEDIO C - PLAN COMÚN	Nº HORAS s/ PLAN DE ESTUDIO	HORAS PRESENCIALES	HORAS REMOTAS
Lengua y Literatura	3	2	1
Matemáticas	3	2	1
Inglés	2	1	1
Educación ciudadana	2	-	2
Filosofía	2	-	2
Ciencias para la ciudadanía	2	-	2
ORIENTACIÓN	2	1	1
PLAN COMÚN ELECTIVO			
EDUC. FÍSICA Y SALUD	2	2	-
PLAN DE FORMACIÓN DIFERENCIADA			
GASTRONOMÍA MENCIÓN COCINA DUAL			
PRIMER SEMESTRE:			
-Recepción y almacenamiento de insumos.	2	-	2
- Planificación de la producción gastronómica.	2	2	-



- Higiene para la elaboración de alimentos.			
SEGUNDO SEMESTRE:	4	2	2
- Preparación, diseño y montaje Bufett .			
Servicio de comedores, bares y salones.			
Elaboración de alimentos de baja complejidad	2	-	2
-Análisis de la experiencia en la empresa.	2	2	-
-Aprendizaje en la empresa.	4	4	-
	2	-	2
	14	-	14
			(En empresa)
TOTAL HORAS	42	12	
		(Lu-Ma-Mi)	

Cuarto Medio C - TP

4º MEDIO C - PLAN COMÚN	Nº HORAS s/ PLAN DE ESTUDIO	HORAS PRESENCIALES	HORAS REMOTAS
Lengua y Literatura	3	2	1



Matemáticas	3	2	1
Inglés	2	1	1
Educación ciudadana	2	-	2
Filosofía	2	-	2
Ciencias para la ciudadanía	2	-	2
ORIENTACIÓN	2	1	1
PLAN COMÚN ELECTIVO			
EDUC. FÍSICA Y SALUD	2	2	-
PLAN DE FORMACIÓN DIFERENCIADA GASTRONOMÍA MENCIÓN COCINA DUAL			
PRIMER SEMESTRE:			
-Elaboración de bebidas alcohólicas y analcohólicas.	2	-	2
-Elaboración de menú y carta.	2	-	2
-Cocina Chilena.	4	4	-
SEGUNDO SEMESTRE:			
-Elaboración de productos de repostería.	2	-	2
-Emprendimiento y empleabilidad.	2	2	-
-Innovación y cocina internacional.			



-Análisis de la experiencia en la empresa.	4	4	-
-Aprendizaje en la empresa.	2	-	2
	14	-	14 (En empresa)
TOTAL HORAS	42	12 (Lu-Ma-Mi)	

PRIMERA SEMANA GRUPO 1 PRESENCIAL

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
08:30 - 09:50	LENG	PREP DISEÑO	ORIENTAC		
	LENG	PREP DISEÑO	HIGIENE		
10:10- 11:30	MAT	EDUC.FISICA	HIGIENE		
	MAT	EDUC.FISICA	HIGIENE		

GRUPO 1 REMOTO

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
------	-------	--------	-----------	--------	---------



08:30 - 09:50	INGLES	FILOS	CS CUIDADANIA		
	INGLES	FILOS	CS CIUDADANIA		
10:10- 11:30	EDUC.CIUD	LENG	MAT		
	EDUC.CIUD	AN.EXP.EMP	RECEPCION		
11:50- 12:30	ORIENTAC	AN.EXP.EMP	RECEPCIÒN		

SEGUNDA SEMANA GRUPO 2 PRESENCIAL

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
08:30 - 09:50	LENG	PREP DISEÑO	ORIENTAC		
	LENG	PREP DISEÑO	HIGIENE		
10:10- 11:30	MAT	EDUC.FISICA	HIGIENE		
	MAT	EDUC.FISICA	HIGIENE		

GRUPO 1 – 2 REMOTO

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
08:30 - 09:50	INGLES	FILOS	CS CUIDADANIA		



	INGLES	FILOS	CS CIUDADANIA		
10:10- 11:30	EDUC.CIUD	LENG	MAT		
	EDUC.CIUD	AN.EXP.EMP.	RECEPCION		
11:50- 12:30	ORIENTAC	AN.EXP.EMP.	RECEPCIÒN		

El Plan de estudio 2020 - 2021 considera todas las asignaturas

PRIMER CICLO ENSEÑANZA BASICA

ASIGNATURAS	TOTAL HORAS	PRESENCIAL	REMOTA
Lenguaje	8	4	4
Matemática	6	4	2
Historia	3	1	2
Ciencias	3	2	1
Inglés	2	1	1
Artes	2	1	1
Tecnología	1	1	0
Música	2	1	1
Religión	2	1	1
ED Física	3	2	1
Orientación	1	1	0
Artes Visuales	2	1	1

SEGUNDO CICLO ENSEÑANZA BASICA



ASIGNATURA	TOTAL HORAS	PRESENCIAL	REMOTA
Lenguaje	6	4	2
Matemática	6	4	2
Historia	4	1	3
Ciencias	4	2	2
Inglés	2	1	1
Artes	2	1	1
Tecnología	1	1	0
Música	2	1	1
Religión	2	1	1
Computación	2	1	1
Orientación	1	1	0
Ed. Física	2	2	1

HORARIO SEMANA N°1 GRUPO 1

PROPUESTA DE HORARIO 1ER CICLO BÁSICO MODALIDAD: SEMANA ALTERNADAS JORNADA: MAÑANA HORARIO: 08:30 – 12:30 HRS.					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1era hora Apoyo Socioemocional	Asignatura: Artes	Asignatura: Religión (Docente Religión)	Asignatura: Orientación	Asignatura: Educación Física (Docente Religión)	Asignatura: Música (Docente Jefe PIE)
2da hora	Asignatura: Lenguaje	Asignatura: Lenguaje	Asignatura: Lenguaje	Asignatura: Lenguaje	Asignatura: Lenguaje



					“Proyecto Lector”
3era hora	Asignatura: Matemática	Asignatura: Matemática	Asignatura: Matemática	Asignatura: Matemática	Asignatura: Matemática
4ta hora Proyectos	Asignatura: Ciencias Natural	Asignatura: Historia	Asignatura: Tecnología Proyecto Tics	Asignatura: Inglés (Docente Inglés)	Asignatura: Matemática Proyecto Tics

Durante esta semana el grupo N°2 trabaja de manera sincrónica y/o asincrónica.

Cada sesión mínimo 30 minutos.

Cada docente define sus horarios de manera Colaborativa.

HORARIO SEMANA N°2 GRUPO 2

	PROPUESTA DE HORARIO 1ER CICLO BÁSICO MODALIDAD: SEMANA ALTERNADAS				
	JORNADA: MAÑANA HORARIO: 08:30 – 12:30 HRS.				
	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1era hora Apoyo Socioemocional	Asignatura: Artes	Asignatura: Religión (Docente Religión)	Asignatura: Orientación	Asignatura: Educación Física (Docente Religión)	Asignatura: Música (Docente Jefe PIE)
2da hora	Asignatura: Lenguaje	Asignatura: Lenguaje	Asignatura: Lenguaje	Asignatura: Lenguaje	Asignatura: Lenguaje



					“Proyecto Lector”
3era hora	Asignatura: Matemática	Asignatura: Matemática	Asignatura: Matemática	Asignatura: Matemática	Asignatura: Matemática
4ta hora Proyectos	Asignatura: Ciencias Natural	Asignatura: Historia	Asignatura: Tecnología Proyecto Tics	Asignatura: Inglés (Docente Inglés)	Asignatura: Matemática Proyecto Tics

El grupo N°1 trabaja de manera sincrónica y/o asincrónica.

Cada sesión mínimo 30 minutos.

Cada docente define sus horarios de manera Colaborativa.

EDUCACIÓN REMOTA, INDUCCIÓN Y COMUNICACIÓN

5.-Plan de Educación Remota

OBJETIVO GENERAL

Garantizar el aprendizaje remoto del 100% de los estudiantes , en un contexto de contención emocional, equidad e inclusión.

Área de Acción

- CONTENCION EMOCIONAL Y PSICOLOGICA
- APRENDIZAJE REMOTO

1.-CONTENCION EMOCIONAL Y PSICOLOGICA

Acciones

- Equipo de la Convivencia Escolar realiza intervenciones psicoemocionales en los alumnos de Enseñanza Básica
- Implementación del Programa Educawich
- Equipo de la Convivencia Escolar y el Programa de Integración Escolar (PIE) realizan talleres a alumnos de la Enseñanza Media
- Equipo de la Convivencia Escolar realiza video llamadas a alumnos focalizados



- Al finalizar cada sesión se conversa virtualmente con los apoderados para conocer su percepción del proceso y detectar necesidades.
- Entrevista con los Docentes de la Intervenciones diaria. Esta entrevista tiene por objetivo apoyar en las acciones que realiza a diario con su curso y detección de necesidades.
- Reuniones semanales con Equipo de la Convivencia Escolar, Equipo Comunal y Secretaría Ministerial de Educación

2.-APRENDIZAJE REMOTO

Acciones

- 1. Primer Trimestre : Diagnóstico Integral Aprendizaje (DIA)
Nivelación basada en los OA priorizados 2020
Nivel 1
Evaluación Formativa**
- 2. Segundo Trimestre : OA priorizados 2021**
- 3. Tercer Trimestre : Profundización de Unidades**

2. Apoyos pedagógicos a los estudiantes: Los docentes realizan clases vía aula virtual, suben guías a plataformas para su descarga y retroalimentan contenidos. UTP entrega de manera presencial guías y textos.

3.- Apoyo y seguimiento a docentes: Reporte de cumplimiento por docente (Planificaciones, Leccionario, material de apoyo pedagógico confeccionado) bitácora de acciones, participación en programas y reuniones técnicas y apoyo pedagógico

4.-En caso de cierre parcial o total del establecimiento se implementará la jornada 100% remota con los ejemplos dados en los horarios descritos.

6.-Inducción a docentes y asistentes

Al inicio del año escolar se procederá en 2 jornadas sociabilizar los procedimientos sanitarios y de gestión

7.-Comunicación a la comunidad educativa



-Formal , a través del correo , página institucional , plataforma APPoderados y reuniones virtuales por grupo curso

-Informal por whatsapp y teléfono.

8.-Otras medidas o acciones

ORGANIZACIÓN DEL CALENDARIO ESCOLAR

9.-Organización del Año Escolar 2021

-SEMESTRAL

Primer Semestre: Lunes 1° de marzo al viernes 9 de julio de 2021
Vacaciones de Invierno Lunes 12 al viernes 23 de julio de 2021
Segundo Semestre: Lunes 26 de julio al viernes 10 de diciembre de 2021

En el periodo de cuarentena el colegio permanecerá abierto de 09:00 a 12:00 hrs, no obstante lo relacionado con **la entrega de guías, textos e insumos serán los días martes y jueves, por lo que agradeceremos ajustarse a dichos días y horarios** pues se atenderá con turnos acotados.

ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO

Nº	ASISTENTE	CARGO
1	ARY MONTOYA SIERRA	DIRECTOR
2	EDUARDO CASTILLO	INSPECTOR GENERAL DE ENSEÑANZA MEDIA
3	MAURICIO ALVAREZ MATURANA	INSPECTOR GENERAL DE ENSEÑANZA BÁSICA
4	MARIA MORALES ASTORGA	JEFA UTP DE ENSEÑANZA MEDIA
5	LORENA ALANES GODOY	JEFA UTP DE ENSEÑANZA BASICA
6	AIDA MALDONADO TRASLAVIÑA	COORDINADORA TP
7	ANITA CORTES CORTES	COORDINADORA PIE
8	SABRINA PALMA CACERES	COORDINADORA DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR
9	XIMENA VILCHES	COORDINADORA SEGURIDAD ESCOLAR Y COMITÉ PARITARIO
10	FRANCISCO ALFARO	REPRESENTANTE ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN SEP
11	GONZALO VENEGAS	REPRESENTANTE GREMIAL DOCENTES
12	PATRICIA OLIVARES	REPRESENTANTE DOCENTES



Colegio
Gabriel González Videla

LA FUERZA DE UNA IDEA
2016-2020



13	ANA PALMA ADASME	PRESIDENTA CENTRO GENERAL DE APODERADOS
14	CARLA MUJICA	APODERADA
15	GISELLA GOMEZ	APODERADA
16	PILAR ARAYA	APODERADA
17	MARIA GODOY	APODERADA
18	JAEL CORDOVA	ALUMNA 3º MEDIO A
19	ANGEL ALVAREZ	ALUMNO 7º BÁSICO A
20	FRANCISCA TORRES	ALUMNA 2º MEDIO A
21	SOL VILLAGRAN	ALUMNO